

ПРИНЯТО

общим собранием работников
МБУЗ АР «Стоматологическая
поликлиника»

Протокол

№ 3 от «31» августа 2018 года

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзной организации

К.А. Демиденко

«УТВЕРЖДАЮ»

Главный врач

МБУЗ АР «Стоматологическая
поликлиника»

Г.А. Айрапетов



**План мероприятий по противодействию коррупции
в МБУЗ АР «Стоматологическая поликлиника» на 2018 гг.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1. Организационно-хозяйственная и кадровая сфера			
1.1	Итоговый анализ выполнения мер, направленных на противодействие коррупции в 2018 году	Январь	Заместитель председателя комиссии
1.2	Рассмотрения заявлений и обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников при оказании медицинской помощи МБУЗ АР «Стоматологическая поликлиника»	Постоянно	Главный врач
1.3	Незамедлительное принятие административных мер при поступлении информации о коррупционных проявлениях со стороны работников МБУЗ АР «Стоматологическая поликлиника», содержащихся в обращениях граждан.	При наличии оснований	Главный врач
1.4	Анализ хозяйственной деятельности МБУЗ АР «Стоматологическая поликлиника» в целях исключения расхищения и нецелевого использования средств, выраженного в направлении и использовании их на цели, не соответствующие определенному и утвержденному плану финансово-хозяйственной деятельности.	Постоянно	Главный бухгалтер
1.5	Применение мер ответственности в отношении работников МБУЗ АР «Стоматологическая поликлиника», допустивших нарушения, указанные в п.1.4 Плана мероприятий по противодействию коррупции.	Постоянно	Главный врач
1.6	Совершенствование системы учета имущества МБУЗ АР «Стоматологическая поликлиника».	Постоянно	Главный бухгалтер
1.7	Приведение должностных инструкций в соответствии с принятыми внутренними	Постоянно	Специалист по кадрам

	локально-нормативными актами.		
1.8	Создание и проведение функциональной ротации кадров на тех направлениях и должностях, где особенно велик риск коррупции. Создание кадрового резерва.	Постоянно	Главный врач
1.9	Контроль за своевременным принятием мер по устранению нарушений, согласно представлений, вынесенных прокуратурой, следственными органами и органами дознания в адрес МБУЗ АР «Стоматологическая поликлиника» по фактам, способствующим совершению преступлений коррупционной направленности.	В случаях вынесения представления	Главный врач

2. Сфера оказания медицинских услуг

2.1	Мониторинг ситуации по движению пациента – медицинская регистратура, врачебный кабинет, касса, для контроля поступления денежных средств	Постоянно	Главный бухгалтер Кассир Медицинский регистратор
2.2	Контроль качества оформления историй болезни на предмет заключения договоров на оказание платных услуг, объемов платных услуг	Постоянно	Заведующая отделением-врач-стоматолог-хирург Заведующий отделением врач-стоматолог-ортопед
2.3	Контроль за поступлением денежных средств в кассу	Постоянно	Главный бухгалтер
2.4	Контроль за исполнением действующего законодательства в сфере оказания платных услуг МБУЗ АР «Стоматологическая поликлиника»	Постоянно	Главный врач Главный бухгалтер
2.5	Регулярное обновление информации о перечне и содержании бесплатных и платных медицинских услуг.	Постоянно	Главный бухгалтер Заведующий хозяйством
2.6	Меры по недопущению подмены бесплатных медицинских услуг, которые должны быть оказаны в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи платными, в том числе под видом благотворительных взносов	Постоянно	Главный врач Заведующая отделением-врач-стоматолог-хирург Заведующий отделением врач-стоматолог-ортопед

3. Сфера закупок товаров, работ, услуг для нужд МБУЗ АР «Стоматологическая поликлиника»

3.1	Мониторинг цен (тарифов) на продукцию (услуги), закупаемую для нужд МБУЗ АР «Стоматологическая поликлиника»	Постоянно	Комиссия по закупкам
3.2	Обеспечить соблюдение антикоррупционного стандарта при закупках товаров, работ, услуг для нужд МБУЗ АР «Стоматологическая поликлиника»	Постоянно	Комиссия по закупкам
3.3	При закупках медицинского оборудования	Постоянно	Комиссия по закупкам

	обеспечить контроль за использованием МБУЗ АР «Стоматологическая поликлиника» единого технического задания и определение потребностей оборудования в соответствии с установленными нормативами.		
3.4	При закупках медикаментов и расходных материалов для нужд МБУЗ АР «Стоматологическая поликлиника» не допускать участия фармацевтических фирм и стоматологических компаний в формировании заказов МБУЗ АР «Стоматологическая поликлиника»	Постоянно	Комиссия по закупкам
3.5	Осуществление контроля за размещением заказов для нужд МБУЗ АР «Стоматологическая поликлиника»	Постоянно	Главный врач Специалист по закупкам

4. Информационная и нравственно-духовная сфера

4.1	Контроль за размещением на стендах МБУЗ АР «Стоматологическая поликлиника» телефонов «горячей линии» Министерства здравоохранения РО, Территориального отдела управления «Роспотребнадзора» по РО, правоохранительных органов Прокуратуры, медицинских страховых компаний, администрации области.	Постоянно	Заведующий хозяйством
4.2	Регулярное размещение на сайте МБУЗ АР «Стоматологическая поликлиника» информационно-аналитических материалов по реализации мероприятий по противодействию коррупции.	Постоянно	Заведующий хозяйством Программист
4.3	Участие в мероприятиях по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Главный врач
4.4	В целях повышения уровня правовой культуры медицинских работников, в том числе, молодых специалистов, выработки ответственного профессионального и высоконравственного их поведения, исключая коррупционные проявления, разработать мероприятия по дальнейшему совершенствованию института наставничества в МБУЗ АР «Стоматологическая поликлиника»	Постоянно	Главный врач

5. Информатизация населения о деятельности МБУЗ АР «Стоматологическая поликлиника»

5.1	Ведение сайта МБУЗ АР «Стоматологическая поликлиника» в соответствии с требованиями Федерального закона от 09.02.2009 года №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности органов государственной власти и местного самоуправления»	Постоянно	Программист
5.2	Организация размещения на официальном сайте полной справочной информации о получении медицинских услуг.	Постоянно	Заведующий хозяйством Программист
5.3	Контроль за страницей сайта «Обратная связь», анализ обращений с целью выявления	Постоянно	Программист

	коррупционной составляющей.		
6. Установление обратной связи с получателем медицинских услуг			
6.1	Осуществление экспертизы и анализа жалоб и обращений граждан с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях	По мере поступления	Главный врач
6.2	Обеспечение доступности информации о деятельности МБУЗ АР «Стоматологическая поликлиника» в том числе размещение на официальном сайте информации об организации оказания бесплатной медицинской помощи, о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции.	В течении года	Программист